



COMUNE DI MASSAROSA PROVINCIA DI LUCCA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Ufficio Scuola

Allegato A

BANDO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI PRE-SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2026/2027.

Vista e richiamata:

- la delibera di Giunta Comunale nr. 93 del 29/04/2026 “A.S. 2026/2027 Servizio di pre-scuola – linee di indirizzo”

SI INFORMA CHE

Sono aperte le iscrizioni al servizio di pre-scuola del Comune di Massarosa per l'anno scolastico 2026/2027.

Art. 1 oggetto e finalità

Il presente bando disciplina le modalità di accesso al servizio di pre-scuola per l’A.S. 2026/2027, ai sensi dell’art. 112 del D.lgs. 267/2000 (TUEL) e nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di accesso. L’attività di pre-scuola si inserisce in una politica di sostegno alla famiglia e risponde ad esigenze sociali particolarmente avvertite dalle famiglie ove entrambi i genitori, o l’unico genitore nel caso di nucleo monogenitoriale e gli altri eventuali soggetti maggiorenni autosufficienti presenti nello stato di famiglia, sono occupati al momento dell’inizio delle lezioni curricolari.

Art. 2 Requisiti di accesso e Destinatari

Il servizio è rivolto agli alunni e alle alunne iscritti/e alle scuole dell’infanzia e alle scuole primarie del territorio comunale.

L’attivazione del servizio presso ogni singolo plesso è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 13 iscritti, sia per le scuole dell’infanzia che per le scuole primarie. Qualora il numero fosse inferiore, l’Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non attivare il servizio.

Art. 3 – Modalità di svolgimento e orari del servizio

Il servizio decorre dal 21/09/2026 al 10/06/2027 per le scuole primarie e dal 21/09/2026 al 30/06/2027 per le scuole dell’infanzia; dal lunedì al venerdì, dalle ore 07:30 fino all’inizio dell’attività didattica.

Gli educatori accolgono gli/le alunni/e nei locali concessi dalla Scuola, nel caso di un numero di alunni/e superiore al rapporto numerico previsto per legge sarà presente un secondo educatore, entrambi atti alla sorveglianza, al fine di evitare che gli/le alunni/e si muovano in modo incustodito per il plesso o che adottino comportamenti pericolosi per sé e per gli/le altri/e.

Non è prevista attività didattica strutturata.

Art. 4 – Tariffe e pagamenti

Il costo minimo presunto del servizio di pre-scuola è di € **2,00** a bambino/a al giorno, tale costo però può variare in aumento in caso di un numero di iscritti/e superiore a 15 bambini/e per la scuola dell’infanzia e a 20 bambini/e per la scuola primaria.

L'amministrazione comunale, nel rispetto del principio di equità, vuole che sia attribuito lo stesso costo giornaliero a tutti gli/le utenti, indipendentemente dal numero dei/delle richiedenti per ogni plesso, pertanto il costo potrà essere calcolato solo successivamente al numero totale di iscrizioni pervenute.

L'importo dovuto dagli/le utenti deve essere corrisposto anticipatamente rispetto alla fruizione mensile del servizio. Il pagamento del servizio deve essere effettuato per tutto l'anno anche in caso di assenze dell'utente.

Non sono previste agevolazioni od esenzioni in base al reddito né riduzioni o rimborsi in conseguenza di frequenze ridotte, siano le stesse giornaliere, settimanali o mensili.

Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente tramite il circuito PagoPA, secondo le scadenze indicate nell'avviso di pagamento, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs 82/2005 (CAD).

Art. 5 – Termine e modalità di presentazione della domanda

La presentazione delle domande è esclusivamente in modalità online e deve essere effettuata **dal 10 maggio 2026 al 10 giugno 2026.**

E' pertanto necessario:

- collegarsi al Portale dei servizi all'indirizzo <http://massarosa.soluzionipa.it/portal>
- dal Portale dei servizi, accedere alla modulistica online ed autenticarsi utilizzando lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'identità Elettronica).
- accedere al modulo online denominato PRE-SCUOLA.
- non saranno accettate domande pervenute oltre i termini o trasmesse con modalità difformi da quelle indicate.

La presentazione della domanda **non vincola l'Amministrazione Comunale** all'attivazione del servizio di pre-scuola, sulla cui attivazione o meno sarà data assicurazione solo dopo la verifica delle domande pervenute e quindi al raggiungimento del numero minimo di utenti previsto, come specificato all'art.2 del presente bando.

Le iscrizioni al servizio sono valide per l'intero anno scolastico; l'eventuale disdetta è permessa solo nei seguenti casi:

- cambio di residenza;
- cambio plesso scolastico frequentato dall'utente;

la disdetta dovrà essere presentata all'Ufficio scuola con richiesta protocollata.

Ad eccezione dei casi sopra indicati la formale disdetta potrà essere accolta soltanto nel caso in cui sia possibile procedere alla sostituzione del posto resosi disponibile, salvo sopravvenute situazioni, da documentare, che possono gravare sulla situazione economica della famiglia (ad esempio perdita del lavoro).

L'accettazione della domanda da parte del sistema equivale all'effettiva iscrizione al servizio. L'iscrizione è vincolante per l'intero anno scolastico 2026/2027.

È possibile ricevere un supporto alla compilazione della domanda online rivolgendosi al ***Punto Digitale Facile Massarosa***, messo a disposizione dall'Amministrazione comunale in Via Roma, presso l'ex edicola, di fianco al palazzo comunale, nei giorni e negli orari di seguito indicati:

- lunedì e mercoledì in orario 8.30 - 12.30
- venerdì in orario 8.30 – 12.30 e 14.30 – 17.30
- sabato in orario 9.00 – 12.00

È necessario prenotare un appuntamento chiamando il numero telefonico:

- 0584/979239
- 389/0547977

La domanda online non completata, e quindi salvata in bozza, equivale a domanda non presentata, pertanto è necessario recarsi all'appuntamento con il *Punto Digitale Facile Massarosa* muniti di tutte le informazioni e la documentazione necessari.

Art. 6 – Responsabilità e sicurezza

La responsabilità degli/delle educatori/trici inizia esclusivamente nel momento in cui l'alunno/a viene affidato personalmente dal/la responsabile genitoriale, o da un/a suo/a delegato/a munito/a di documento di riconoscimento all'educatore/trice all'interno dell'edificio scolastico.

Gli/Le alunni/e sono coperti da idonea polizza assicurativa per infortuni e R.C.T. sottoscritta dall'operatore economico affidatario del servizio in questione.

Art. 7- Interruzione dell'attività

Nel caso di sospensione dell'attività scolastica per scioperi ed assemblee del personale scolastico, l'attività non verrà effettuata e dunque il costo giornaliero non sarà contabilizzato per l'utente.

Se per cause di forza maggiore, l'educatore/trice addetto/a ad un determinato plesso scolastico non dovesse essere presente all'orario stabilito, l'accompagnatore/trice dell'alunno/a dovrà attendere al di fuori del plesso scolastico che il gestore abbia inviato sul posto un/a sostituto/a, nel minor tempo possibile.

Art. 8 - Informativa ai sensi dell'art 12 e seguenti del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 e della normativa nazionale

Secondo la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, i dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza.

Il trattamento dei dati sarà effettuato prevalentemente con modalità informatiche e telematiche, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Non viene effettuato alcun processo decisionale automatizzato né alcuna attività di profilazione.

Si informa che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione del procedimento amministrativo ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà rendere impossibile l'elaborazione dell'istanza e/o l'erogazione del servizio.

Titolare del trattamento: Comune di Massarosa, con sede in Massarosa, P.zza Giancarlo Taddei, 1 - 55054
Telefono 058497901 PEC comune.massarosa@postacert.toscana.it

Responsabile del Trattamento: Dott. Alessandro Ardigò e-mail: a.ardigo@comune.massarosa.lu.it

Data Protection Officer: Dott. Andrea Marcucci e-mail: marcucci.andrea@alice.it

Finalità del trattamento: i dati dell'interessato/a sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del procedimento "Iscrizione servizio di pre-scuola – anno scolastico 2026/2027". Successivamente alla raccolta, i dati saranno trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità.

Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR. I dati acquisiti verranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione del procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, per la gestione dei procedimenti connessi e trasversali, per il controllo di qualità del servizio e per la misurazione e valutazione della performance. I dati potranno essere trattati, altresì, per adempiere ad

eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenderà trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornirà all'interessato le informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Base giuridica del trattamento: Esercizio dei pubblici poteri e svolgimento dei compiti attribuiti al titolare.

Categorie di soggetti ai quali i dati potranno essere comunicati: altri Uffici/Servizi del titolare; pubbliche amministrazioni e autorità giudiziaria a cui gli stessi dovranno essere comunicati per legge e che potranno assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; soggetti privati a cui i dati verranno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che potranno assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Periodo di conservazione dei dati: I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento, all'erogazione del servizio e, successivamente, gli stessi saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti del concorrente interessato: L'interessato ha diritto di richiedere la cancellazione dei propri dati ogni volta che sia spirato il termine fissato per il trattamento; la finalità del trattamento sia esaurita; non sussistano più obblighi legali di conservazione dei dati a carico del titolare.

Anteriormente al verificarsi di tali circostanze, poiché il trattamento consegue ad esercizio di pubblici poteri, l'interessato non ha facoltà di chiedere la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento, né di opporsi al trattamento medesimo.

L'interessato ha diritto alla portabilità dei dati, esercitabile mediante richiesta semplice al Comune di Massarosa.

L'interessato ha diritto a presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it>).

Art. 9 - Informazioni sul bando

Il presente bando è reperibile presso l'Ufficio del Cittadino e sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.massarosa.lu.gov.it> – VIVERE MASSAROSA – ISTRUZIONE – PRE-SCUOLA

Il Responsabile del procedimento è il Dr. Alessandro Ardigò – Dirigente del Servizio Scuola.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Comune di Massarosa:

- presso l'Ufficio del Cittadino urp@comune.massarosa.lu.it tel. 0584 979229
- presso l'Ufficio Scuola e.bendinelli@comune.massarosa.lu.it tel. 0584 979218
- g.desanti@comune.massarosa.lu.it tel. 0584 979207

Il Dirigente Ufficio Scuola
Dottor Alessandro Ardigò