



COMUNE DI MASSAROSA
Provincia Di Lucca

Allegato A

AVVISO PUBBLICO INTEGRATIVO PER L'EROGAZIONE DI BUONI SPESA DI CUI AL D.L. 154/2020.

IL DIRIGENTE

in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 387 del 19-07-2022

Visto il Decreto Legge del 23 novembre 2020 n. 154 “*Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*”;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 13/07/2022, con la quale l'Amministrazione Comunale ha espresso la volontà di procedere ad una nuova assegnazione di buoni spesa, e con la quale sono stati approvati i criteri per l'erogazione;

RENDE NOTO

che a partire **dalle ore 9.00 del giorno 19/07/2022 e sino alle ore 13.00 del 01/09/2022** i soggetti in possesso dei requisiti e delle condizioni sotto elencate possono presentare domanda per l'assegnazione di un contributo straordinario di solidarietà alimentare sotto forma di buoni spesa, secondo le modalità disposte dal presente avviso, **fino ad esaurimento delle risorse disponibili**.

Art.1

REQUISITI E CONDIZIONI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE

Destinatari della misura di solidarietà alimentare sono **i nuclei familiari residenti nel Comune di Massarosa**, così come composti al momento della presentazione della domanda, **esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19**.

Sono, pertanto, ammessi al contributo i nuclei familiari:

- residenti nel Comune di Massarosa;
- che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso di **certificazione ISEE 2022** (ISEE ordinario o corrente, calcolato ai sensi della normativa vigente D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013 e s.m.i.), valida e senza difformità/omissioni, **di importo non superiore ad € 12.000,00;**
- che, alla data di pubblicazione del bando, presentino complessivamente, una giacenza finanziaria su c/c bancario, postale e/o altro strumento di deposito finanziario inferiore ad **€ 6.000,00**, oppure di azioni, titoli di stato o obbligazioni per un valore inferiore a **€ 6.000,00;**
- che non siano titolari di altro/i immobile/i, oltre all'abitazione principale e sue pertinenze, su tutto il territorio nazionale;

Possono presentare domanda di contributo anche i soggetti che hanno avuto i buoni spesa nel corrente anno e/o

che usufruiscono di prestazioni assistenziali (ad esempio: reddito di cittadinanza, naspi, ecc.), **fermo restando che in sede di assegnazione andranno in calce alla graduatoria.**

Art. 2 NUCLEO FAMILIARE

Ai fini del presente avviso, per nucleo si considera quello individuato ai fini dell'attestazione ISEE/residenza anagrafica, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del DPCM n. 159/2013 e delle relative disposizioni attuative.

Art. 3 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per la richiesta del contributo alimentare potrà essere presentata UNA SOLA VOLTA nel corso della presente procedura **DA UN SOLO COMPONENTE per nucleo familiare.**

La domanda deve essere presentata compilando ogni suo campo e firmando il modulo di richiesta, appositamente predisposto, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Massarosa (www.comune.massarosa.lu.it) nella sezione dedicata, oppure reperibile presso l'U.R.P. (Ufficio del cittadino) del Comune di Massarosa.

Ai fini del riconoscimento del contributo alimentare, i requisiti previsti dal presente avviso sono autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attraverso il modulo citato, allegato al presente avviso.

La domanda può essere presentata **dalle ore 9.00 del giorno 19/07/2022 alle ore 13.00 del giorno 01/09/2022,** in una delle seguenti modalità alternative:

- **inviando mail** all'indirizzo di posta elettronica emergenzaalimentare@comune.massarosa.lu.it allegando (1) il modulo di autocertificazione /dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà debitamente compilato, firmato in modo leggibile e (2) copia del documento di identità del dichiarante (o copia del permesso di soggiorno per cittadini extra UE), entrambi in formato pdf;
- **consegnando a mano all'Ufficio Protocollo** del Comune di Massarosa, sito a Massarosa - Piazza Taddei 27, (1) il modulo di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà debitamente compilato e firmato in modo leggibile e (2) copia del documento di identità del dichiarante (o copia del permesso di soggiorno per cittadini extra UE), nei seguenti giorni e orari: **dal lunedì al sabato dalle ore 9 alle ore 13; il lunedì ed il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17.**

In ogni caso sul modulo di domanda devono essere indicati i recapiti telefonici e/o un valido indirizzo mail al quale inoltrare eventuali comunicazioni inerenti la procedura.

Le domande non compilate o non firmate o prive degli allegati richiesti saranno escluse.

Art. 4 TIPOLOGIA E IMPORTI DELLA MISURA DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE

Il contributo alimentare verrà erogato sotto forma di buoni spesa, in un'unica soluzione. Le domande pervenute verranno accolte nei limiti delle risorse a disposizione, secondo la graduatoria così come formata ai sensi dell'art. 5 del presente bando.

L'importo dei buoni spesa sarà commisurato al numero dei componenti il nucleo familiare come di seguito indicato:

- € 80,00 per famiglie mononucleari;
- € 140,00 per famiglie di n. 2 componenti;
- € 180,00 per famiglie di n. 3 componenti;
- € 220,00 per famiglie di n. 4 componenti;
- per ogni componente aggiuntivo rispetto a 4, si aggiungerà € 20,00.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di integrare le risorse a disposizione, per poter accogliere

tutte le domande pervenute.

I buoni spesa dovranno essere utilizzati/e **esclusivamente per l'acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità, con esclusione delle bevande alcoliche.**

I buoni spesa dovranno essere utilizzati negli esercizi commerciali che hanno aderito alla Convenzione con il Comune di Massarosa e che sono indicati sul sito istituzionale, nella sezione dedicata all'Emergenza Alimentare.

I buoni spesa non danno diritto a resto, non sono commerciabili né convertibili in denaro e non possono essere frazionati.

Art. 5

ISTRUTTORIA E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ufficio Servizi Sociali procederà, nella modalità di cui al presente articolo, all'istruttoria delle richieste di buoni spesa presentate sotto forma di autocertificazione/autodichiarazione, verificandone la completezza e la regolarità dei requisiti e delle condizioni dichiarate.

Il richiedente potrà essere eventualmente contattato dal personale dell'Ufficio Servizi Sociali, al recapito telefonico indicato nella domanda, per chiarimenti e/o approfondimenti e dovrà fornire tutte le informazioni richieste, che potranno essere annotate ad integrazione della richiesta, a pena di esclusione dal beneficio.

L'esito dell'istruttoria della domanda verrà in ogni caso comunicato ai richiedenti o tramite mail o telefonicamente dal personale dell'Ufficio Servizi Sociali.

Le domande che non possiedono i requisiti richiesti saranno escluse.

Gli aventi diritto saranno collocati in un'apposita graduatoria, dando priorità a chi non ha usufruito di buoni spesa nel corso dell'anno 2022 e a chi non è assegnatario di altri aiuti pubblici (reddito di cittadinanza, naspi, ecc.), attribuendo un punteggio secondo i seguenti criteri:

- n. 1 punto per ogni componente il nucleo familiare;
- n. 1 punto ulteriore per ogni minore compreso nel nucleo familiare.

A parità di punteggio verrà data priorità a chi ha l'I.S.E.E. inferiore.

Coloro che hanno usufruito di buoni spesa nel corso dell'anno 2022 e che sono assegnatari di altri aiuti pubblici (reddito di cittadinanza, naspi, ecc.), verranno inseriti in calce alla graduatoria con i criteri di seguito indicati:

- verrà dato loro un punteggio con la modalità sopra indicata;
- a parità di punteggio, sarà data priorità a coloro che non sono assegnatari di altri aiuti pubblici;
- a parità delle due condizioni di cui al precedente punto, verrà data priorità a chi è in possesso di I.S.E.E. inferiore.

Art. 6

MODALITÀ DI EROGAZIONE E CONSEGNA BUONI SPESA

I buoni spesa saranno consegnati dall'Ufficio Servizi Sociali, in giorno ed orario da quest'ultimo stabiliti e comunicati.

Al ritiro dei buoni spesa dovrà presentarsi esclusivamente il richiedente, ovvero un componente maggiorenne del nucleo familiare a ciò delegato dal richiedente. All'eventuale delega dovrà essere allegata copia del documento di identità del dichiarante.

Al momento del ritiro, i richiedenti dovranno sottoscrivere un apposito documento di ricevuta.

Art. 7

CONTROLLI E SANZIONI

L'Amministrazione Comunale, acquisita l'autocertificazione resa nei modi suddetti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, verifica, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni.

A tal fine si ricorda che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni

mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia e che, ai sensi dell'art. 75 del citato testo unico, nel caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante decade dai benefici eventualmente erogati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Art. 8
MOTIVI DI ESCLUSIONE

NON saranno accolte le domande:

- incomplete, prive di firma e prive di documento di riconoscimento allegato;
- di richiedenti privi dei requisiti essenziali così come previsti all'art. 1;
- pervenute secondo modalità diverse rispetto a quelle indicate al precedente art. 3;
- pervenute oltre il termine di scadenza indicato al precedente art. 3;
- di più richiedenti che risultino appartenenti al medesimo nucleo familiare, in quanto la richiesta deve essere presentata da UNA SOLA PERSONA per ogni nucleo familiare (saranno escluse tutte le domande presentate).

Art. 9
**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL
REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL 27 APRILE 2016 (RGPD)**

I dati personali sono richiesti, ai sensi delle disposizioni vigenti, ai soli fini del procedimento relativo al presente avviso e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

L'Amministrazione Comunale, quale titolare del trattamento, tratterà i dati personali forniti in conformità all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – RGPD sulla protezione dei dati personali, nonché alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2013, come indicato nell'Informativa privacy che è parte integrante del modulo di domanda.

Art. 10
NORMA FINALE

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio agli atti di cui in premessa e alla vigente normativa in materia.

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente dell'Ufficio Servizi Sociali, Dott.ssa Francesca Garbati.

Massarosa, 19-07-2022

IL DIRIGENTE UFFICIO SERVIZI SOCIALI
Dott.ssa Francesca Garbati