



# COMUNE DI MASSAROSA

Provincia Di Lucca

## Servizio Scuola

**Proposta nr. 412**

**Servizio Scuola**

**Determinazione nr. 367 Del 09/06/2026**

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIE PROVVISORIE NIDI D'INFANZIA COMUNALI - ANNO EDUCATIVO 2026/2027**

## IL DIRIGENTE

### Visti e richiamati:

- la L.R. n. 32 del 26.07.2002 “*Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale, lavoro*” ed il D.P.G.R. Toscana n. 41/R del 30.07.2013 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale per la gestione servizi educativi per la prima infanzia 0/3, attualmente vigente;
- la determinazione dirigenziale n. 181 del 31/03/2026 avente ad oggetto “BANDO ISCRIZIONI AI NIDI D'INFANZIA COMUNALI - ANNO EDUCATIVO 2026/2027 – APPROVAZIONE”;

**Considerato** che l'art. 10 bis del suddetto Regolamento regionale prevede che *il termine per l'iscrizione ai servizi che rientrano nel sistema pubblico dell'offerta, di cui all'articolo 10, comma 1 è fissato dai comuni entro il 30 aprile [...]*;

**Tenuto conto** che a decorrere dall'anno educativo 2026/2027 le attività del nido d'infanzia “Girotondo” saranno nuovamente svolte presso la sede originaria sita in Piano di Mommio, via G. Marconi 180, che, interessata dal progetto PNRR di ampliamento della disponibilità dei posti, accoglierà complessivamente n. 60 bambini/e in età 3/36 mesi;

**Verificato**, a seguito di quanto sopra, che i posti disponibili per l'anno educativo 2026/2027 risultano complessivamente pari a n. 110 posti, di cui n. 50 posti presso il nido d'infanzia "G. Del Magro" di Massarosa (n. 12 posti per la fascia di età 3/12 mesi e n. 38 posti per la fascia di età 12/36 mesi) e n. 60 posti presso il nido d'infanzia "Girotondo" di Piano di Mommio (n. 12 posti per la fascia di età 3/12 mesi e n. 48 posti per la fascia di età 12/36 mesi);

**Tenuto conto** che:

- per l'anno educativo 2026/2027 le nuove iscrizioni e le riconferme per la frequenza all'anno educativo successivo si sono svolte dal 1 al 30 aprile 2026, esclusivamente in modalità online accedendo al sito istituzionale dell'Ente nella sezione *Servizi*;
- alla scadenza del bando di iscrizioni sono pervenute complessivamente n. 103 domande di nuova iscrizione, e n. 42 riconferme dei bambini e delle bambine già frequentanti l'anno educativo 2025/2026, per un totale complessivo di n. **145** richieste;
- la richiesta di frequenza del servizio fino alle ore 16.00 è stata espressa complessivamente da 90 famiglie, di cui n. 72 residenti e n. 18 non residenti;
- relativamente alla frequenza fino alle ore 16.00 i posti disponibili sono complessivamente n. 44, di cui n. 22 presso il nido d'infanzia "G. Del Magro" di Massarosa e n. 22 presso il nido d'infanzia "Girotondo" di Piano di Mommio;

**Preso atto** che sono ancora in corso, da parte dell'Ufficio Scuola, le procedure relative alla verifica della documentazione presentata da alcuni/e richiedenti i servizi educativi;

**Ritenuto**, per quanto sopra, procedere:

- in attesa delle verifiche sopraccitate, all'attribuzione dei punteggi secondo quanto dichiarato in domanda e conseguentemente alla collocazione in graduatoria con riserva, limitatamente ai/alle richiedenti interessati/e dalle verifiche in corso;
- a seguito degli esiti delle verifiche sopraccitate, ad eventuali rettifiche della graduatoria, relativamente all'attribuzione dei punteggi;

**Preso atto** del verbale redatto dall'Ufficio Scuola, depositato in atti d'ufficio;

**Considerato** che:

- le graduatorie provvisorie rimarranno pubbliche sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.massarosa.lu.gov.it](http://www.comune.massarosa.lu.gov.it) per 10 gg. consecutivi;
- nel periodo di pubblicazione delle graduatorie provvisorie per 10 gg. consecutivi possono essere presentate eventuali opposizioni relative all'attribuzione dei punteggi determinate dalle condizioni possedute dal/dalla richiedente e dal suo nucleo familiare, correttamente attestate;

**Visto:**

- il Regolamento Europeo 2016/679 in materia della protezione dei dati personali ed il D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy);
- la Graduatoria provvisoria relativa alla lista degli/delle ammessi/e alla frequenza e alla lista d'attesa, così come formulata dall'Ufficio Scuola, quali allegato A, come parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, e allegato B, depositato in atti d'ufficio, tra loro corrispondenti;
- la Graduatoria provvisoria relativa alla lista degli/delle ammessi/e e alla lista d'attesa per la frequenza pomeridiana, così come formulata dall'Ufficio Scuola, quali allegato A1, come parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, e allegato B1, depositato in atti d'ufficio, tra loro corrispondenti;

**Accertata**, ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Massarosa, l'inesistenza (anche potenziale) di conflitto di interesse;

**Dato atto** che:

- il presente provvedimento non necessita del parere in ordine alla regolarità contabile del Responsabile di ragioneria in quanto non comporta impegni di spesa;
- la presente determinazione è assunta nel rispetto dell'art. 147-bis del T.U.E.L 267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in legge n. 213/2012 in ordine alla regolarità tecnica.

**VISTI:**

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i. (T.U.EE.LL.);
- lo Statuto Comunale;
- gli artt. 17 e seguenti del Titolo II del Regolamento per la Dirigenza approvato con Delibera di Giunta n. 746 del 27/11/1997 e successive modifiche;
- il vigente Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 28.01.2013, sulla base del quale si attesta, nell'adozione della presente determinazione, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 28/02/2026 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale 2026-2028;

**Visto** il Decreto Sindacale prot n. 6166 del 03/03/2026 di nomina delle deleghe dirigenziali, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di dirigenza del Servizio Scuola;

### **DETERMINA**

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per le motivazioni che si intendono qui integralmente richiamate;
2. Di approvare la Graduatoria provvisoria relativa alla lista degli/delle ammessi/e alla frequenza e alla lista d'attesa, così come formulata dall'Ufficio Scuola, quali allegato A, come parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, e allegato B, depositato in atti d'ufficio, tra loro corrispondenti;
3. Di approvare la Graduatoria provvisoria relativa alla lista degli/delle ammessi/e e alla lista d'attesa per la frequenza pomeridiana, così come formulata dall'Ufficio Scuola, quali allegato A1, come parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, e allegato B1, depositato in atti d'ufficio, tra loro corrispondenti;
4. Di dare atto che sono ancora in corso, da parte dell'Ufficio Scuola, le procedure relative alla verifica della documentazione presentata da alcuni/e richiedenti i servizi educativi;
5. Di attribuire, in attesa delle verifiche sopraccitate, i punteggi secondo quanto dichiarato in domanda e conseguentemente di collocare in graduatoria con riserva i/le richiedenti interessati dalle verifiche ancora in corso;
6. Di provvedere con l'atto di approvazione della graduatoria definitiva, a seguito delle risultanze delle verifiche sopraccitate, ad eventuali rettifiche della graduatoria relativamente all'attribuzione dei punteggi;
7. Di pubblicare le suddette graduatorie provvisorie all'Albo Pretorio comunale per 10 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente;
8. Di dare atto che trascorsi 10 giorni si procederà all'approvazione delle graduatorie definitive fino al raggiungimento della copertura dei posti disponibili in ogni servizio;
9. Di dare atto che non sussistono situazioni (anche potenziali) di conflitto di interesse ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Massarosa;
10. Di trasmettere copia della presente agli uffici Messi Comunali e Ufficio Scuola per gli adempimenti di rispettiva competenza;
11. Di dare atto, infine, che ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, responsabile della presente procedura amministrativa e della sua esecuzione è la Funzionaria amministrativa

dell'Ufficio Scuola, Dott.ssa Francesca Russo.

IL DIRIGENTE  
Alessandro Ardigo' / Arubapec S.p.a.

\*\*\*\*\*

Avverso la presente determinazione, ciascun soggetto legittimato potrà proporre impugnativa nelle seguenti forme e nel rispetto dei seguenti termini (decorrenti dalla data di pubblicazione e, ove prevista, dalla notifica individuale):

- Ricorso in opposizione al Dirigente che ha emanato l'atto, entro 30 gg. ex art. 47, c. 7° Statuto Comunale;
- Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;
- Ricorso giudiziario al TAR della regione Toscana entro 60 giorni.

\*\*\*\*\*