



COMUNE DI MASSAROSA
Provincia Di Lucca

Allegato A

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI BUONI SPESA DI CUI AL D.L. 154/2020 E DI CUI AL PROGETTO SPES (POR-FSE 2014 – 2020) - AZIONE 2.

IL DIRIGENTE

in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 164 del 31/03/2022.

Visto l'art. 1 del Decreto Legge n. 221 del 24 dicembre 2021, con il quale è stato prorogato al 31/03/2022 lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, dichiarato con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020;

Vista l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile del 29 marzo 2020 n. 658 “*Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili*”;

Visto il Decreto Legge del 23 novembre 2020 n. 154 “*Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*”;

Visto il Decreto Dirigenziale del 09 dicembre 2020 n. 20130, con cui la Regione Toscana ha emesso l'avviso pubblico “Azioni di sostegno integrate rivolte alle fasce più deboli della popolazione a seguito dell'emergenza Covid 19”, a valere sul POR FSE 2014-2020 (Fondo Sociale Europeo – Programma Operativo Regionale 2014-2020), asse B – inclusione sociale e lotta alla povertà, rivolto alle zone socio-sanitarie affinché presentassero progetti di intervento inerenti i seguenti tre ambiti: contributi per il pagamento dell'affitto (Azione 1), sostegno alimentare (Azione 2), attività socio-assistenziale/socio-educativa a domicilio (Azione 3);

Dato atto che l'Az. USL Toscana Nord Ovest, in accordo con i Comuni della Versilia, ha partecipato all'Avviso Pubblico citato presentando il Progetto S.P.E.S. (Sostegno Popolazione Emergenza Sanitaria);

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 23/12/2021, con la quale l'Amministrazione Comunale ha espresso la volontà di procedere ad una nuova assegnazione di buoni spesa, e con la quale sono stati approvati i criteri per l'erogazione;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 30/03/2022, con la quale l'Amministrazione Comunale ha rivisto parzialmente i criteri per l'erogazione dei buoni spesa;

RENDE NOTO

che a partire **dalle ore 9.00 del giorno 01/04/2022 e sino alle ore 13.00 del 15/04/2022** i soggetti in possesso dei requisiti e delle condizioni sotto elencate possono presentare domanda per l'assegnazione di un contributo straordinario di solidarietà alimentare sotto forma di buoni spesa/carte prepagate, secondo le modalità disposte dal presente avviso, **fino ad esaurimento delle risorse disponibili.**

Art.1

REQUISITI E CONDIZIONI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE

Destinatari della misura di solidarietà alimentare sono **i nuclei familiari residenti nel Comune di Massarosa**, così come composti al momento della presentazione della domanda, **esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19**.

Sono, pertanto, ammessi al contributo:

- i nuclei familiari residenti nel Comune di Massarosa, che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso di **certificazione ISEE** (ISEE ordinario o corrente, calcolato ai sensi della normativa vigente D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013 e s.m.i.), valida e senza difformità/omissioni, **di importo non superiore ad € 8.265,00**;
- i nuclei familiari che abbiano avuto una diminuzione del reddito nell'annualità 2020 per effetto dell'emergenza epidemiologica da virus Covid-19; tale requisito deve essere motivato dal richiedente con l'indicazione della causa che ha comportato la citata diminuzione. L'Ufficio Servizi Sociali svolgerà controlli a campione per verificare la diminuzione del reddito, anche attraverso il confronto tra l'Attestazione ISEE 2022 e l'Attestazione ISEE 2021.

Possono presentare domanda di contributo anche i soggetti che **usufruiscono di prestazioni assistenziali** (ad esempio: reddito di cittadinanza, reddito di inclusione, naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni o altre forme di sostegno previste a livello locale e regionale), **fermo restando che in sede di assegnazione hanno priorità i NON assegnatari dei suddetti sostegni**.

In ogni caso **non sono ammessi** al contributo (e tali qualità dovranno essere oggetto di espressa dichiarazione a pena di esclusione) i nuclei familiari:

- titolari, complessivamente, di giacenza finanziaria su c/c bancario, postale e/o altro strumento di deposito finanziario superiore ad € 5.000,00, oppure di azioni, titoli di stato o obbligazioni per un valore superiore a € 5.000,00;
- titolari di altro/i immobile/i, oltre all'abitazione principale e sue pertinenze, su tutto il territorio nazionale.

Art. 2

NUCLEO FAMILIARE

Ai fini del presente avviso, per nucleo si considera quello individuato ai fini dell'attestazione ISEE/residenza anagrafica, ai sensi dell'art. 3 comma 1 del DPCM n. 159/2013 e delle relative disposizioni attuative.

Art. 3

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per la richiesta del contributo alimentare potrà essere presentata UNA SOLA VOLTA nel corso della presente procedura **DA UN SOLO COMPONENTE per nucleo familiare**.

La domanda deve essere presentata compilando ogni suo campo e firmando il modulo di richiesta, appositamente predisposto, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Massarosa (www.comune.massarosa.lu.it) nella sezione dedicata, oppure reperibile presso l'U.R.P. (Ufficio del cittadino) del Comune di Massarosa.

Ai fini del riconoscimento del contributo alimentare, i requisiti previsti dal presente avviso sono autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attraverso il modulo citato, allegato al presente avviso.

La domanda può essere presentata **dalle ore 9.00 del giorno 01/04/2022 alle ore 13.00 del giorno 15/04/2022**, in una delle seguenti modalità alternative:

- **inviando mail** all'indirizzo di posta elettronica emergenzaalimentare@comune.massarosa.lu.it allegando (1) il modulo di autocertificazione /dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà debitamente compilato, firmato in modo leggibile e (2) copia del documento di identità del dichiarante, entrambi in formato pdf;
- **consegnando a mano all'Ufficio Protocollo** del Comune di Massarosa, sito a Massarosa - Piazza Taddei 27, (1) il modulo di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà debitamente compilato e firmato in modo leggibile e (2) copia del documento di identità del dichiarante, nei seguenti giorni e orari: **dal lunedì al sabato dalle ore 9 alle ore 13; il lunedì ed il mercoledì dalle ore 15 alle ore 17.**

In ogni caso sul modulo di domanda devono essere indicati i recapiti telefonici e/o un valido indirizzo mail al quale inoltrare eventuali comunicazioni inerenti la procedura.

Le domande non compilate o non firmate o prive degli allegati richiesti saranno escluse.

Art. 4

TIPOLOGIA E IMPORTI DELLA MISURA DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE

Il contributo alimentare verrà erogato sotto forma di buoni spesa o carte prepagate, in un'unica soluzione. Le domande pervenute verranno accolte nei limiti delle risorse a disposizione, secondo la graduatoria così come formata ai sensi dell'art. 5 del presente bando.

L'importo dei buoni spesa sarà commisurato al numero dei componenti il nucleo familiare come di seguito indicato:

- € 80,00 per famiglie mononucleari;
- € 140,00 per famiglie di n. 2 componenti;
- € 180,00 per famiglie di n. 3 componenti;
- € 220,00 per famiglie di n. 4 componenti;
- per ogni componente aggiuntivo rispetto a 4, si aggiungerà € 20,00.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di integrare le risorse a disposizione, per poter accogliere tutte le domande pervenute.

I buoni spesa/le carte prepagate dovranno essere utilizzati/e **esclusivamente per l'acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità, con esclusione delle bevande alcoliche.**

I buoni spesa dovranno essere utilizzati negli esercizi commerciali che hanno aderito alla Convenzione con il Comune di Massarosa e che sono indicati sul sito istituzionale, nella sezione dedicata all'Emergenza Alimentare. Le carte prepagate dovranno essere utilizzate nell'esercizio commerciale in cui saranno acquistate dal Comune di Massarosa.

I buoni spesa non danno diritto a resto, non sono commerciabili né convertibili in denaro e non possono essere frazionati.

Art. 5

ISTRUTTORIA E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ufficio Servizi Sociali procederà, nella modalità di cui al presente articolo, all'istruttoria delle richieste di buoni spesa presentate sotto forma di autocertificazione/autodichiarazione, verificandone la completezza e la regolarità dei requisiti e delle condizioni dichiarate.

Il richiedente potrà essere eventualmente contattato dal personale dell'Ufficio Servizi Sociali, al recapito telefonico indicato nella domanda, per chiarimenti e/o approfondimenti e dovrà fornire tutte le informazioni richieste, che potranno essere annotate ad integrazione della richiesta, a pena di esclusione dal beneficio.

L'esito dell'istruttoria della domanda verrà in ogni caso comunicato ai richiedenti o tramite mail o telefonicamente dal personale dell'Ufficio Servizi Sociali.

Le domande che non possiedono i requisiti richiesti saranno escluse.

Gli aventi diritto saranno collocati in un apposita graduatoria, attribuendo un punteggio secondo i seguenti

criteri:

- n. 1 punto per ogni componente il nucleo familiare;
- n. 1 punto ulteriore per ogni minore/disabile compreso nel nucleo familiare.

A parità di punteggio saranno adottati i seguenti fattori di priorità:

- reddito più basso risultante dall'ISEE;
- condizione occupazionale (occupato e inoccupato/disoccupato), con preferenza agli inoccupati/disoccupati.

Art. 6

MODALITÀ DI EROGAZIONE E CONSEGNA BUONI SPESA/CARTE PREPAGATE

I buoni spesa o carte prepagate saranno consegnati dall'Ufficio Servizi Sociali, in giorno ed orario da quest'ultimo stabiliti e comunicati.

Al ritiro dei buoni spesa o carte prepagate dovrà presentarsi esclusivamente il richiedente ovvero un componente maggiorenne del nucleo familiare a ciò delegato dal richiedente. All'eventuale delega dovrà essere allegata copia del documento di identità del dichiarante.

Al momento del ritiro, i richiedenti dovranno sottoscrivere un apposito documento di ricevuta.

Art. 7

CONTROLLI E SANZIONI

L'Amministrazione Comunale, acquisita l'autocertificazione resa nei modi suddetti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, verifica, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni.

A tal fine si ricorda che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia e che, ai sensi dell'art. 75 del citato testo unico, nel caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante decade dai benefici eventualmente erogati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Art. 8

MOTIVI DI ESCLUSIONE

NON saranno accolte le domande:

- incomplete, prive di firma e prive di documento di riconoscimento allegato;
- di richiedenti privi dei requisiti essenziali così come previsti all'art. 1;
- pervenute secondo modalità diverse rispetto a quelle indicate al precedente art. 3;
- pervenute oltre il termine di scadenza indicato al precedente art. 3;
- di più richiedenti che risultino appartenenti al medesimo nucleo familiare, in quanto la richiesta deve essere presentata da UNA SOLA PERSONA per ogni nucleo familiare (saranno escluse tutte le domande presentate).

Art. 9

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL 27 APRILE 2016 (RGPD)

I dati personali sono richiesti, ai sensi delle disposizioni vigenti, ai soli fini del procedimento relativo al presente avviso e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

L'Amministrazione Comunale, quale titolare del trattamento, tratterà i dati personali forniti in conformità all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – RGPD sulla protezione dei dati personali, nonché alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2013, come indicato nell'Informativa privacy che è parte integrante del modulo di domanda.

Art. 10
NORMA FINALE

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio agli atti di cui in premessa e alla vigente normativa in materia.

Il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente del Settore Servizi alla Persona, Dott. Alessandro Ardigò.

Massarosa, _____

IL DIRIGENTE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Dott. Alessandro Ardigò