



Ufficio Scuola

COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

CENTRI ESTIVI – LUGLIO 2026 AVVISO PUBBLICO

Per il mese di luglio il Comune di Massarosa propone un servizio ludico-ricreativo estivo rivolto ai bambini e alle bambine in età 0-6 anni, frequentanti nell'anno educativo e scolastico 2025/2026 i nidi d'infanzia comunali e le scuole dell'infanzia del Comune di Massarosa.

Il Centro estivo 0-6 anni rappresenta per il territorio una proposta che consente di rispondere ai bisogni delle famiglie, nella necessità di conciliare i tempi di vita e di lavoro;

L'attività è cofinanziata con risorse ministeriali.

Art. 1 – CENTRI ESTIVI 0-6 ANNI COMUNALI

Le attività del Centro estivo saranno svolte presso:

- il Nido d'infanzia “Giovanna Del Magro”, via C. Pellegrini n. 137 - Massarosa, che accoglierà un massimo di **40 Utenti** nella fascia di età **0/3 anni**;
- la scuola dell'Infanzia “Madonna del Buon Consiglio” di Piano del Quercione via Sarzanese Nord, n.2195, che accoglierà un massimo di **50 Utenti** nella fascia di età **3/6 anni**.

Art. 2 - PERIODO ED ORARI

Il servizio sarà aperto dal 3 al 31 luglio, con orario a tempo corto – 7.40 - 14.00 o a tempo lungo 7.40 - 16.00, dal lunedì al venerdì.

Per la frequenza pomeridiana, riservata ad un numero limitato di bambini e di bambine, sarà redatta apposita graduatoria e la stessa sarà subordinata ai posti disponibili (**n.16** bambini/e per il centro Estivo di Massarosa, **n.20** bambini/e per il Centro Estivo di Piano del Quercione).

Art. 3 - TERMINI E MODALITÀ D'ISCRIZIONE

La presentazione delle domande è esclusivamente in modalità online e deve essere effettuata **dal 24 Maggio al 09 Giugno 2026**.

E' pertanto necessario:

- accedere al Portale dei Servizi del Comune di Massarosa, collegandosi all'indirizzo <http://massarosa.soluzionipa.it/portal>
- dal Portale dei Servizi, accedere alla modulistica online ed autenticarsi utilizzando lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o la CIE (Carta Identità Elettronica).

Il modulo online a cui accedere è denominato “CENTRO ESTIVO 0-6”

È possibile presentare domanda di iscrizione unicamente per il centro estivo che accoglie gli utenti nella fascia di età del proprio figlio, (fascia 0/3 Nido “G. del Magro di Massarosa – fascia 3/6 scuola dell'infanzia “Madonna del Buon Consiglio” Piano del Quercione).

Art. 4 - CRITERI DI AMMISSIONE AI SERVIZI E DI AMMISSIONE ALLA FREQUENZA POMERIDIANA

In presenza di domande in numero superiore rispetto ai posti disponibili (n. 40 posti per la fascia di età 0/3 anni e n. 50 posti per la fascia di età 3/6 anni), sarà redatta apposita graduatoria di ammissione al servizio e di ammissione alla frequenza pomeridiana tenendo conto dei criteri sotto indicati:

a) **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** La domanda può essere presentata solo per coloro:

- 1 I/Le cui responsabili genitoriali risultano in regola con i pagamenti dei servizi scolastici (nido d'infanzia – refezione scolastica – trasporto scolastico) fruiti dai/dalle propri/e figli/e anche negli anni precedenti; in caso di posizioni debitorie verso l'Ente la domanda di iscrizione potrà essere accolta previo pagamento degli insoluti esistenti, prima dell'avvio del servizio.

- 2 Abbiamo frequentato nell'anno educativo/scolastico 2025/2026 i nidi di infanzia comunali e le scuole dell'infanzia statali del Comune di Massarosa, a parità di punteggio precedenza ai/alle bambini/e residenti.
- b) **CRITERI DI PRECEDENZA:** L'assegnazione dei posti agli/alle utenti verrà effettuata tenuto conto dei seguenti criteri di precedenza:
1. Entrambi/e i/le responsabili genitoriali lavorano nel periodo di apertura del centro estivo (luglio 2026);
 2. Un/a solo/a responsabile genitoriale lavora nel periodo di apertura del centro estivo (luglio 2026);
 3. Entrambi/e i/le responsabili genitoriali non lavorano nel periodo di apertura del centro estivo (luglio 2026);

N.B. La condizione lavorativa deve essere documentata presentando in allegato una dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro, o su carta intestata o con timbro autenticato dallo stesso. In assenza della suddetta documentazione i/le responsabili genitoriali saranno valutati come non lavoratori.

A parità di criteri di precedenza saranno preferiti:

- a) Minori che presentano una disabilità (allegare documentazione specifica);
- b) Minori appartenenti allo stesso nucleo familiare che presenta un numero maggiore di minori iscritti/e al centro estivo;
- c) Minori il cui nucleo familiare presenta un valore Isee per prestazioni sociali rivolte a minorenni, regolare e in corso di validità di minore importo.

AMMISSIONE ALLA FREQUENZA POMERIDIANA

a) **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** Possono richiedere l'estensione del servizio nell'orario pomeridiano solo coloro che:

1 Sono stati ammessi al servizio con modulo di frequenza 07:40 – 14:00

b) **CRITERI DI PRECEDENZA:** L'assegnazione dei posti agli/alle utenti verrà effettuata tenuto conto dei seguenti criteri di precedenza:

1. entrambi/e i/le responsabili genitoriali lavorano nell'arco temporale 14.00/16.00;
2. entrambi/e i/le responsabili genitoriali lavorano fino alle ore 14.00;
3. un/a responsabile genitoriale lavora nell'arco temporale 14.00/16.00 e l'altro lavora fino alle ore 14.00;
4. un/a solo/a responsabile genitoriale lavora nell'arco temporale 14.00/16.00;
5. entrambi/e i/le responsabili genitoriali non lavorano nell'arco temporale 14.00/16.00;

N.B Nel caso della richiesta della frequenza fino alle ore 16.00, la distribuzione oraria settimanale e giornaliera di entrambi i responsabili genitoriali deve essere indicata necessariamente nella dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro, nella modalità come riportata a titolo esemplificativo: dalle ore 7.00 alle ore 14.00, dalle ore 8.00 alle 20.00, dalle ore 8.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 18.00, in caso di orario spezzato, ecc... In caso di assenza del suddetto dato sarà confermato l'orario Part-Time.

A parità di criteri di precedenza saranno preferiti:

- a) I/Le minori i/le cui responsabili genitoriali hanno un numero maggiore di giorni settimanali di lavoro nell'arco temporale 14.00/16.00;
- b) in situazione di ulteriore parità relativa all'impegno orario valgono gli stessi criteri individuati per la condizione di parità per l'ammissione al servizio.

Art. 5 - DOCUMENTAZIONE ULTERIORE RICHIESTA ai fini della redazione della graduatoria di ammissione

Ai fini della partecipazione al presente Bando, contestualmente alla presentazione della domanda di iscrizione è richiesta la seguente documentazione:

- **dichiarazione sostitutiva rilasciata dal datore di lavoro, o su carta intestata o con timbro autenticato dallo stesso;**
- in caso di lavoro autonomo o libero professionista, si informa che in VIVERE MASSAROSA – ISTRUZIONE – CENTRI ESTIVI 0-6 ANNI del sito istituzionale dell'Ente sono disponibili alcuni facsimile;

- Certificazione di disabilità del/della minore per cui si richiede l'iscrizione, se dichiarata;
- certificato medico attestante le indicazioni per l'erogazione della dieta speciale, se dichiarata;
- dichiarazione del/della responsabile genitoriale in caso di richiesta di dieta per motivi religiosi o etici;

La documentazione deve essere allegata alla domanda di iscrizione online in formato .pdf o .jpg.

La domanda sarà valutata sulla base della documentazione allegata e pervenuta tramite il Portale dei Servizi; eventuali integrazioni successive alla presentazione della domanda saranno accolte entro e non oltre il 17 maggio.

Le dichiarazioni rilasciate sui moduli di domanda potranno essere soggette ai controlli di veridicità così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000. In caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione il Dirigente dispone conseguentemente ai sensi dell'art. 75 (decadenza dal beneficio dell'ammissione nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza) e dell'art. 76 (perseguibilità ai sensi del Codice Penale) del medesimo D.P.R. 445/2000.

Art. 6 - PROCEDIMENTO DI AMMISSIONE E GRADUATORIA

La valutazione delle domande e la formazione della graduatoria è di competenza dell'Ufficio Scuola. L'atto finale del procedimento è adottato dal Dirigente dell'Ufficio Scuola.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

In ottemperanza alla normativa in materia di privacy l'identificazione della posizione in graduatoria è possibile tramite il numero di domanda attribuito automaticamente dal sistema online.

Prima dell'avvio del servizio l'Ufficio Scuola provvederà ad inviare via mail alle famiglie ammesse alla frequenza una comunicazione per un incontro informativo, che sarà tenuto dal personale educativo, sull'organizzazione del servizio.

Art. 7 - ACCESSO AL SERVIZIO E TARIFFE

L'accesso al servizio dei bambini e delle bambine è subordinato al pagamento anticipato della compartecipazione a carico dell'utente di € 310,00, per il tempo corto ed € 370,00 per il tempo lungo, da effettuarsi **solo** a seguito dell'ammissione al Centro estivo.

In caso di ammissione, il pagamento dovrà essere effettuato tramite PagoPA accedendo al Portale dei Servizi, nella sezione "Carrello dei Pagamenti".

INFORMATIVA AGLI INTERESSATI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 12 E SEGUENTI DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Secondo la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, i dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza.

Il trattamento dei dati sarà effettuato sia con modalità manuali che informatiche e telematiche, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Non viene effettuato alcun processo decisionale automatizzato né alcuna attività di profilazione.

Si informa che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione del procedimento amministrativo ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà rendere impossibile l'elaborazione dell'istanza e/o l'erogazione del servizio.

Titolare del trattamento: Comune di Massarosa, con sede in Massarosa, P.zza Giancarlo Taddei, 1 - 55054

Telefono 058497901 PEC comune.massarosa@postacert.toscana.it

Responsabile del Trattamento: Dott. Alessandro Ardigo e-mail: a.ardigo@comune.massarosa.lu.it

Data Protection Officer: Dott. Andrea Marcucci e-mail: marcucci.andrea@alice.it

Finalità del trattamento: i dati dell'interessato/a sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del procedimento "Centro Ricreativo estivo – luglio 2026 - Iscrizioni". Successivamente alla raccolta, i dati saranno trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità.

Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR. I dati acquisiti verranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione del procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e potranno essere trattati anche per la gestione dei procedimenti connessi e trasversali, per il controllo di qualità del servizio e per la misurazione e valutazione della performance. I dati potranno essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si

precisa che, qualora il titolare del trattamento intenderà trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornirà all'interessato le informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Base giuridica del trattamento: Esercizio dei pubblici poteri e svolgimento dei compiti attribuiti al titolare.

Categorie di soggetti ai quali i dati potranno essere comunicati: altri Uffici/Servizi del titolare; pubbliche amministrazioni e autorità giudiziaria a cui gli stessi dovranno essere comunicati per legge e che potranno assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; soggetti privati a cui i dati verranno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che potranno assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Periodo di conservazione dei dati: I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti del concorrente interessato: L'interessato ha diritto di richiedere la cancellazione dei propri dati ogni volta che sia spirato il termine fissato per il trattamento; la finalità del trattamento sia esaurita; non sussistano più obblighi legali di conservazione dei dati a carico del titolare.

Anteriormente al verificarsi di tali circostanze, poiché il trattamento consegue ad esercizio di pubblici poteri, l'interessato non ha facoltà di chiedere la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento, né di opporsi al trattamento medesimo.

L'interessato ha diritto alla portabilità dei dati, esercitabile mediante richiesta semplice al Comune di Massarosa.

L'interessato ha diritto a presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it>).

INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente Avviso è reperibile presso l'Ufficio del Cittadino e sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.massarosa.lu.gov.it> – VIVERE MASSAROSA – ISTRUZIONE – CENTRI ESTIVI 0-6 ANNI.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Comune di Massarosa:

- presso l'Ufficio del Cittadino urp@comune.massarosa.lu.it tel. 0584 979229
- presso l'Ufficio Scuola e.bendinelli@comune.massarosa.lu.it tel. 0584 979218
- presso l'Ufficio Scuola f.russo@comune.massarosa.lu.it tel. 0584 979295
- presso l'Ufficio Scuola g.desanti@comune.massarosa.lu.it tel. 0584 979207