



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO

rivolto agli Enti del Terzo Settore (Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale iscritte da almeno 6 mesi nel RUNTS)

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 31/05/2022, che approva il Regolamento per l'istituzione del servizio di volontariato associato e individuale;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 10/05/2023, che dà mandato al Dirigente dell'Ufficio Servizi Sociali di procedere all'emanazione del presente Avviso Pubblico;
- la propria Determinazione Dirigenziale n. 254 del 29/05/2023;

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per presentare la disponibilità a collaborare con il Comune di Massarosa per attività o servizi sociali di interesse generale.

1. Finalità

Il Comune di Massarosa intende sostenere ed incentivare la collaborazione con gli Enti del Terzo Settore per lo svolgimento di attività o servizi sociali di interesse generale.

2. Soggetti ammessi alla presentazione delle istanze

- Organizzazioni di Volontariato iscritte da almeno 6 mesi nel RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore);
- Associazioni di Promozione Sociale iscritte da almeno 6 mesi nel RUNTS

3. Tipologia di attività

A titolo esemplificativo, e non esaustivo, si riportano le seguenti attività che possono essere oggetto di convenzionamento con gli ETS che esprimeranno la disponibilità a collaborare:

- Manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi pubblici e aiuole.
- Sfalco, pulizia e manutenzione dei cigli delle strade comunali, comprese mulattiere e sentieri.
- Pulizia delle strade, piazze, marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o di competenza comunale.
- Lavori di piccola manutenzione ordinaria degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici e impianti sportivi, centri civici, ecc...
- Manutenzione delle aree-gioco per bambini.



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

- Attività di pre-scuola e sorveglianza bambini all'entrata/uscita dalle scuole, accompagnamento e sorveglianza bambini su scuolabus.
- Servizi di custodia, ed apertura/chiusura di parchi e centri civici.

I singoli progetti verranno seguiti singolarmente, con le specifiche modalità convenute, con i responsabili dei servizi attinenti.

4. Modalità di presentazione delle istanze

Gli ETS interessati devono segnalare la loro disponibilità compilando l'apposito modulo allegato al presente Avviso, disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, nonché sul sito istituzionale del Comune di Massarosa.

Una volta compilato in tutte le sue parti, il modulo può:

- essere **consegnato a mano all'Ufficio Protocollo** del Comune di Massarosa nei seguenti orari: dal lunedì al sabato dalle 9.00 alle 13.00 - il lunedì e il mercoledì dalle 15.00 alle 17.00;

- essere **spedito per posta a mezzo raccomandata A/R** all'indirizzo: Comune di Massarosa Piazza Taddei n. 27 – 55054 Massarosa (LU);

- essere **inviato per PEC** all'indirizzo: comune.massarosa@postacert.toscana.it

La disponibilità a collaborazione con il Comune può essere segnalata in qualsiasi periodo dell'anno.

Per quanto non espressamente specificato nel presente Avviso si rimanda al Regolamento approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale in principio citata.

Per ulteriori informazioni ed eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi a:

URP - 0584/979229 info@comune.massarosa.lu.it

UFFICIO SERVIZI SOCIALI – 0584/979224 l.michelini@comune.massarosa.lu.it

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Francesca Garbati

Massarosa, _____