



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO APERTO ALLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE AL REGISTRO REGIONALE DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ALLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA CO-PROGETTAZIONE E CONSEGUENTE SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ CONCERNENTI IL TRASPORTO SOCIALE – PERIODO 15/10/2022- 31/12/2024.

In esecuzione della Deliberazione di G.C. n. 189 del 14/09/2022 ad oggetto “Atto di indirizzo per la pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse da parte di enti del terzo settore per co-progettazione e conseguente svolgimento delle attività concernenti il trasporto sociale”, il Comune di Massarosa intende conoscere le Organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale interessate a partecipare.

Il trasporto sociale ha il fine di garantire un supporto ai disabili (adulti e minori) residenti nel comune di Massarosa per l’accompagnamento verso strutture o luoghi che favoriscano l’assistenza, la socializzazione, o la frequenza alle scuole dei singoli soggetti, nonché, eccezionalmente, l’accompagnamento sul luogo di lavoro di persone ipovedenti/non vedenti (in questo caso con compartecipazione ai costi da parte degli stessi).

ART. 1 DESTINATARI DELL’AVVISO

L’avviso è rivolto alle Organizzazioni di volontariato ed alle Associazioni di promozione sociale che siano in possesso, pena l’esclusione, dei seguenti requisiti:

- 1) essere una Organizzazione di volontariato o un’Associazione di promozione sociale con iscrizione al rispettivo registro regionale in forma singola o in forma di Associazione Temporanea di Scopo (da costituirsi o già costituita);
- 2) prevedere tra le finalità dell’Organizzazione/Associazione l’attività di trasporto sociale ed essere accreditati per l’espletamento di tale servizio ai sensi della Legge Regionale n. 82 del 28/12/2009 e seg.;
- 3) essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di trasporto sociale, in ragione del numero dei mezzi, della loro tipologia e della disponibilità di volontari in possesso di titolo di guida adeguato;
- 4) possedere un’esperienza di almeno due anni alla data di presentazione della domanda, nell’ambito del trasporto sociale;
- 5) essere in regola con l’osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizze assicurative per gli infortuni e di tutte quelle relative all’utilizzo di volontari;
- 6) insussistenza di cause ostative di cui all’art 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato dal legale rappresentante dell’associazione ai sensi e nei modi di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Le organizzazioni di volontariato e le Associazioni di promozione sociale dovranno impegnarsi:

- 1) a garantire che le persone impiegate a qualsiasi titolo nello svolgimento delle attività di trasporto sociale si ispirino a principi analoghi a quelli contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Massarosa e siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l’espletamento delle attività citate;



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Servizi Sociali

- 2) ad accettare e garantire il rispetto di tutte le previsioni indicate dal progetto di massima (Allegato n 2);
- 3) ad autorizzare al trattamento dei dati personali.

ART. 2 MANCANZA DI POSSESSO DEI REQUISITI

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dall'art 1 determina l'esclusione dalla procedura in argomento e dalla successiva fase di co-progettazione.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art 76 del DPR n. 445/2000.

ART. 3 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

I trasporti da effettuare, riguardanti i percorsi indicati nel "Progetto di Massima" (Allegato 2), si suddividono in tre lotti distinti:

A) trasporti da effettuare con autovetture/mezzi attrezzati nelle seguenti frazioni del Comune: Massarosa, Bozzano, Quiesa, Massaciucoli, Compignano, Piano del Quercione, Pieve a Elici, Montigiano, Gualdo, Valpromaro.

B) trasporti da effettuare con autovetture/mezzi attrezzati nelle seguenti frazioni del Comune: Stiava, Piano di Conca, Piano di Mommio, Bargecchia, Corsanico, Mommio Castello.

C) un trasporto scolastico da effettuarsi con ambulanza (non è richiesta la presenza sul mezzo di personale sanitario).

I percorsi di cui all'Allegato 2 sono suscettibili di modifiche e variazioni nel periodo, in relazione alle esigenze del servizio.

La manifestazione di interesse può riferirsi anche solo ad uno dei tre lotti di trasporto.

ART. 4 IMPORTI E RIMBORSI

Le attività di cui al presente avviso non sono considerate prestazioni di servizi ai fine dell'imposta sul valore aggiunto e quindi il loro svolgimento dà luogo a semplice rimborso spese.

Il Comune di Massarosa riconosce un rimborso per le seguenti categorie di spesa:

- spese per assicurazioni e bollo;
- spese per personale;
- spese per automezzi;
- spese generali.

Gli importi di spesa rimborsabili sono riconosciuti per ogni ora di servizio effettivamente svolto, e sono determinati, per ogni singola categoria, come meglio descritti nello specifico prospetto (Allegato A), che dettaglia l'incidenza delle singole voci di costo sul valore orario.



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Servizi Sociali

Il valore orario sarà, pertanto, omnicomprendivo.

Per il calcolo orario si tiene conto del tempo trascorso dalla partenza al rientro in sede del mezzo di trasporto utilizzato, senza considerare i ritardi occasionali imputabili a fattori accidentali.

A titolo indicativo si informa che i servizi svolti per lo stesso servizio nell'ultimo anno di riferimento sono quelli riportati nel Progetto di massima (Allegato 2).

In ogni caso al fine di ottenere la liquidazione del rimborso, l'associazione sarà tenuta a presentare idonea documentazione delle spese sostenute, che non potranno essere inferiori rispetto alla richiesta di rimborso.

Esclusivamente per il trasporto indicato al punto B) dell'art. 3, in subordine, può essere presentata offerta economica; si tratterà non di rimborso spese ma di prestazione di servizio da liquidare su presentazione di fattura.

ART. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati ad effettuare le attività di trasporto sociale in co-progettazione dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse e la relazione illustrativa.

Le stesse dovranno essere redatte in conformità all'allegato 1 del presente avviso e sottoscritte dal legale rappresentante.

Ad ogni istanza dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Si precisa che nel caso di partecipazione in ATS ogni associazione dovrà compilare singolarmente l'istanza, anche se l'invio dovrà essere effettuato con un unico plico proveniente dalla ATS nel suo complesso. Nel caso di ATS non ancora costituita, è richiesta una dichiarazione di impegno alla costituzione di ATS, sottoscritta da parte di tutte le associazioni, redatta in conformità all'allegato 4 del presente avviso (la costituzione dell'ATS dovrà essere perfezionata a seguito dell'eventuale valutazione finale positiva del progetto e prima della stipula della convenzione). Nel caso di ATS già costituita, dovrà invece essere allegata all'istanza copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla capofila.

Nell'istanza dovrà essere indicato un recapito telefonico, un indirizzo e-mail e un indirizzo PEC al quale poter inoltrare eventuali comunicazioni relative alla presente manifestazione di interesse.

Nella manifestazione di interesse (Allegato 1) dovranno essere indicati:

1. la disponibilità di mezzi destinati al trasporto sociale, specificando il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, ulteriori caratteristiche tecniche ed altre informazioni sugli stessi (es. tipo di automezzo, l'anno di immatricolazione dell'automezzo, km percorsi e ulteriori informazioni ritenute utili);
2. l'esperienza specifica nella gestione dell'attività di trasporto sociale;
3. il numero dei volontari destinati alle attività, specificando l'eventuale possesso da parte degli stessi di formazione specifica;
4. eventuali ulteriori elementi (quali riconoscimenti, certificazioni, encomi...) ritenuti utili per l'assegnazione del punteggio di cui al successivo articolo 6.



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Servizi Sociali

I moduli allegati al presente avviso sono disponibili online sul sito del Comune di Massarosa www.comune.massarosa.lu.it

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire **entro le ore 12.00 del 6/10/2022**, con le seguenti modalità:

in busta chiusa, a mezzo del servizio postale (raccomandata AR) o con consegna a mano al protocollo (Comune di Massarosa, Piazza Taddei 27 – 55054 Massarosa (LU) oppure a mezzo pec, all'indirizzo: comune.massarosa@postacert.toscana.it

Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune. Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse pervenute oltre tale termine, indipendentemente dalla data del timbro postale.

Sulla busta o nell'oggetto della Pec dovrà essere indicata la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CO-PROGETTAZIONE E SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI TRASPORTO SOCIALE".

ART. 6 ISTRUTTORIA ED INDIVIDUAZIONE SOGGETTO AMMESSO ALLA FASE DI CO-PROGETTAZIONE

Dopo tale termine, l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Massarosa provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificando la regolarità e completezza della documentazione trasmessa.

Al fine di individuare il soggetto con cui avviare il percorso di co-progettazione, verrà effettuata una selezione sulla base dei seguenti elementi di valutazione (come dichiarati nella istanza Allegato 1):

1)	Mezzi destinati all'attività (numero, tipologia, caratteristiche...)	Da min 1 pt a max 5 pt
2)	Esperienza nel trasporto sociale	Da min 1 pt a max 5 pt
3)	Volontari destinati a tale attività (numero, formazione specifica...)	Da min 1 pt a max 5 pt
4)	Ulteriori elementi (riconoscimenti, encomi, certificazioni...)	Da min 1 pt a max 5 pt
	TOTALE	Da min 4 pt a max 20 pt

Punteggio aggiuntivo eventuale per offerta economica gestione lotto C (ambulanza): **10 punti**. Verrà assegnato il punteggio massimo a chi presenta un'offerta basata su rimborso orario; in subordine verrà attribuito il massimo del punteggio a chi avrà presentato offerta economica più bassa e con metodo proporzionale verrà attribuito il punteggio alle altre offerte.



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Servizi Sociali

L'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse, la relativa graduatoria ed il nominativo del soggetto ammesso alla successiva fase di co-progettazione saranno pubblicati all'Albo pretorio on line del comune di Massarosa. La pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Massarosa equivale a notifica.

Nei confronti del soggetto ammesso alla fase di co-progettazione si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art 1 del presente avviso.

ART. 7 FASE DI CO-PROGETTAZIONE E STIPULA CONVENZIONE

A seguito dell'individuazione del soggetto ammesso alla fase di co-progettazione (sulla base dei criteri individuati al precedente punto 6), quest'ultimo procederà all'elaborazione di un progetto esecutivo, che dovrà comprendere:

- azioni operative
- piano economico finanziario di dettaglio per la realizzazione del progetto, nel quale siano indicati il cofinanziamento da parte dell'associazione (singola o ATS), le risorse richieste all'amministrazione pubblica a titolo di compensazione ed il valore orario forfettario onnicomprensivo che ne deriva.

Il progetto dovrà indicare le diverse attività proposte. Nel piano finanziario relativo al progetto nel suo insieme saranno indicate dettagliatamente – su base annuale – le previsioni di spesa, nonché la percentuale di finanziamento da parte dell'Associazione (singola o in ATS).

Le risorse richieste alla Amministrazione pubblica a titolo di rimborso, sotto forma di valore orario forfettario onnicomprensivo, devono permettere l'equilibrio economico finanziario e l'adeguatezza della gestione sotto il profilo del raggiungimento degli obiettivi e della soddisfazione dei bisogni degli utenti.

Nel progetto si dovrà prevedere ed individuare un referente tecnico (per ogni associazione) e – in aggiunta (in caso di associazione temporanea di scopo) - un referente unico del servizio.

Il Comune di Massarosa, all'esito dell'attività di co-progettazione, si riserva di valutare l'adeguatezza del progetto e di proporre eventuali modifiche allo stesso.

Qualora il percorso di co-progettazione dovesse produrre un progetto non valutato positivamente, l'Amministrazione Pubblica si riserva ogni più ampia facoltà di individuare l'adeguatezza di quanto acquisito per l'indizione di una procedura competitiva ad evidenza pubblica per la realizzazione del progetto, con le modalità che saranno ritenute opportune, senza che nulla sia per ciò dovuto al partecipante.

In caso di valutazione positiva del progetto, e sulla base del relativo piano finanziario e delle risorse pubbliche disponibili, al termine della fase di co-progettazione verrà sottoscritta con il soggetto individuato apposita convenzione che disciplinerà i rapporti tra la/le Associazioni e questa Amministrazione comunale.

ART. 8 DECADENZA DALL'ELENCO DEL SOGGETTO AMMESSO ALLA CO-PROGETTAZIONE

La perdita di uno o più requisiti generali, come specificati nel presente Avviso, determina la decadenza dall'ammissione alla co-progettazione e dal conseguente svolgimento dell'attività.

La decadenza è anche determinata dalle seguenti circostanze:



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Servizi Sociali

- gravi violazioni degli obblighi previsti dalla convenzione, segnalate dal beneficiario dell'intervento del trasporto sociale;
- impegno di volontari non adeguati o con situazioni di incompatibilità;
- gravi inosservanze delle norme legislative, regolamentari o deontologiche.

ART. 9 RINNOVO DELLA CONVENZIONE

Il Comune si riserva la possibilità di rinnovo di un ulteriore anno della convenzione che disciplina i rapporti con gli erogatori della attività di trasporto di cui a presente avviso.

ART. 10 RENDICONTAZIONE E PAGAMENTI

Mensilmente l'Associazione/ATS provvederà a far pervenire la richiesta di rimborso, predisposta sulla base delle spese sostenute, verificate e validate dal Comune di Massarosa, il quale provvederà al rimborso entro 60 giorni secondo le indicazioni riportate nell'Allegato A. Alla richiesta dovrà essere allegata copia delle schede di viaggio su cui sono riportati: orario partenza sede, orario di prelevamento dell'utente (controfirmato dallo stesso o da un familiare), orario di arrivo a destinazione dell'utente (controfirmato dall'addetto all'accoglienza), orario rientro in sede.

ART. 11 ULTERIORI DISPOSIZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di soggetti interessati in modo non vincolante per l'ente; le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità a svolgere l'attività di trasporto sociale come sopra descritta.

Il comune si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

ART. 12 INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

(ART 13 D.LGS. 196/2003)

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'ammissibilità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi e che quindi è indispensabile, pena esclusione dalla procedura. Il trattamento dei dati avverrà presso il Comune di Massarosa con l'utilizzo di procedure anche informatiche per perseguire le predette attività, compresa quella di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o controlli.

ART. 13 ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile di procedimento – Dott.ssa Francesca Garbati (0584/979203) mail: f.garbati@comune.massarosa.lu.it



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Servizi Sociali

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del comune di Massarosa, sez. Bandi e gare per giorni 20 consecutivi

Assieme al presente avviso sono pubblicati i seguenti allegati:

Allegato A – Prospetto spese rimborsabili

Allegato 1 – Istanza manifestazione di interesse;

Allegato 2 – Progetto di massima;

Allegato 3 – Linee Guida Cesvot;

Allegato 4 – Dichiarazione di impegno alla costituzione di ATS

La Dirigente dei Servizi Sociali

Dott.ssa Francesca Garbati